Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do
Bursy Szkolnej Nr 3 w Lublinie na rok szkolny 2019/2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Rodzaj czynności*** | ***Termin w postępowaniu rekrutacyjnym*** | ***Termin w postępowaniu uzupełniającym*** |
| 1. | Uruchomienie systemu informatycznego - system aktywny dla kandydatów | 8 kwietnia 2019 r. godz. 8.00 |  |
| 2. | Składanie wniosków przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | Od 8 kwietnia 2019 r. godz. 8.00 do 15 maja 2019 r. godz. 14.00 | Od 12 lipca 2019 godz. 10.00 do 31 lipca 2019 godz. 14.00 |
| 3. | Uzupełnienie wniosku o oświadczenia rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o zakwalifikowaniu kandydata do wybranej szkoły i deklaracji podjęcia w niej nauki. | Od 4 lipca 2019 godz. 10.00 do 5 lipca 2019 godz. 15.00 | Od 12 lipca 2019 godz. 10.00 do 19 sierpnia 2019 godz. 9.00 |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do bursy i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności , o których mowa w art. 150 ust.7 u. p. o.  | Od 8 kwietnia 2019 r. godz. 8.00 do 5 lipca 2019 (najpóźniej do 20 czerwca możliwość wystąpienia komisji rekrutacyjnej do właściwego organu o weryfikację warunków określonych w art. 150, ust 7 u. p. o.) | Od 12 lipca 2019r. godz. 10.00 do 21 sierpnia 2019 do godz. 9.00 (najpóźniej do 6 sierpnia możliwość wystąpienia komisji rekrutacyjnej do właściwego organu o weryfikację warunków określonych w art. 150, ust 7 u PO) |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, z uwzględnieniem podjęcia przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 u. p . o. | 8 lipca 2019 r. godz. 10.00  | 21 sierpnia 2019r, godz. 10.00 |
| 6. | Potwierdzenia woli zamieszkania kandydata w placówce przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego. | Od 8 lipca 2019 r. godz. 10.00 do 11 lipca 2019, godz. 14.00 | Od 21 sierpnia 2019r. godz. 10.00 do 29 sierpnia 2019r godz. 14.00 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | 12 lipca 2019 r. godz. 10.00 | 30 sierpnia 2019r. godz. 10.00 |
| 8. | Składanie wniosków przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  | W terminie do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | W terminie do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 9. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  | W terminie do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia  | W terminie do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia  |
| 10. | Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.  | W terminie 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia  | W terminie do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 11. | Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | W terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |